



 Pro
RH

Compte Personnel de Formation : courrier de demande de CPF

Proposé à titre d'exemple pour le **salarié**

Notre conseil : nous vous invitons à faire figurer l'information ci-dessous sur le modèle de courrier transmis aux salariés, le cas échéant.

Les formations suivies dans le cadre du compte personnel de formation doivent appartenir à des catégories précises (formations qualifiantes figurant sur la liste consultable sur www.moncompteformation.gouv.fr , accompagnement VAE, acquisition du socle de connaissances et de compétences, etc.).

Si vous souhaitez suivre une formation **en dehors du temps de travail**, vous pouvez faire valider votre demande de formation auprès d'un conseiller en évolution professionnelle, de préférence un Fongecif.

Si la formation se déroule **pendant le temps de travail**, vous devez adresser votre demande de formation à votre employeur. Celui-ci répondra sur le calendrier de la formation et, en fonction du type de formation, sur son contenu.

Le délai minimum pour déposer votre demande auprès de l'employeur est de **60 jours** avant le début de l'action pour une formation de moins de 6 mois et de **120 jours** pour une formation de 6 mois et plus (sauf dispositions conventionnelles divergentes).

Demande de CPF pendant le temps de travail

➔ Date de réception de la demande : ____ / ____ / ____

➔ Signature / cachet de la personne /service destinataire des demandes de CPF

➔ Nom et prénom du demandeur : _____

➔ Poste occupé : _____

➔ Date : ____ / ____ / ____

Madame, Monsieur,

Je souhaite utiliser les heures acquises au titre du Compte Personnel de Formation pour suivre l'action suivante, pendant mon temps de travail :

➔ Intitulé : _____

➔ Objectifs de l'action : _____

➔ Dates de début et de fin de l'action : du ____ / ____ / ____ au ____ / ____ / ____

➔ Horaires de la formation : de ____ heures à ____ heures

➔ Durée de la formation : ____ heures - ____ jours

➔ Nom et adresse de l'organisme prestataire : _____

➔ Coût de la formation : _____

Signature du salarié



COMMERCE DE GROS
ET INTERNATIONAL

SIMPLIFIER LA FORMATION
FACILITER L'EMPLOI

© INTERGROS • Février 2015

Création & réalisation Fiches outils et infos : Treize images