

**Grille d'évaluation de la formation « à chaud »****1. Commencez par quelques questions simples pour évaluer la formation**

	Oui totalement	Oui en partie	Insuffisam- ment	Non pas du tout
➔ Le rythme de la formation vous a-t-il paru satisfaisant ?				
➔ Les horaires étaient-ils adaptés au contenu de la formation ?				
➔ Êtes-vous satisfait des conditions d'organisation ?				
➔ Le programme de la formation a-t-il été respecté ?				
➔ Le formateur vous a-t-il semblé performant ?				
➔ La qualité des supports est-elle suffisante ?				
➔ Pensez-vous que l'objectif de la formation est atteint ?				

**2. Pensez également à formuler des questions ouvertes. Par exemple :**

- ➔ Quels sont les « plus » de la formation ? \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- ➔ Que faudrait-il changer dans cette formation ? \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- ➔ Que vous a-t-elle apportée ? \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

## Grille d'évaluation de la formation « à froid »

➔ Intitulé de la formation \_\_\_\_\_

➔ **Stagiaire** - Prénom et nom : \_\_\_\_\_

➔ **Évaluateur** - Prénom et nom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Il s'agit d'évaluer en différé « à froid » la mise en œuvre en situation de travail des compétences acquises, au moins trois mois après la formation.

OBJECTIFS (ÊTRE CAPABLE DE ...)	Acquis	Non acquis	En cours d'acquisition
➔ Objectif 1: _____			
➔ Commentaires _____			
➔ Objectif 2: _____			
➔ Commentaires _____			
➔ Objectif 3: _____			
➔ Commentaires _____			

➔ En pratique dans votre travail, quels changements avez-vous constaté ? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

➔ Donnez la parole au salarié - Faites vos commentaires : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Signature